

«Аманкелді Иманов атындағы жалпы орта  
білім беретін лицей-мектеп»  
мемлекеттік мекемесі

140801, Баскөл селосы Қ.Балкенов көшесі 14  
тел. 8(71838)94-2-96 факс: 8(71838)94-2-9  
e-mail [imanov\\_mektep@mail.ru](mailto:imanov_mektep@mail.ru)

Государственное учреждение  
«Общеобразовательная средняя школа-  
лицей имени Амангельды Иманова»

140801, с.Басколь, К.Балкенова 14  
тел. 8(71838)94-2-96 факс: 8(71838)94-2-96  
e-mail [imanov\\_mektep@mail.ru](mailto:imanov_mektep@mail.ru)

## БҰЙРЫҚ

2020 жылғы 9 қаңтар  
Баскөл селосы

## ПРИКАЗ

№1-07/2  
с.Басколь

### Тегін ыстық тамақпен қамту туралы

ҚР Үкіметінің 25.01.2008ж. №64 өзгерістер енгізілген 22.02.2012ж.№255 "Әлеуметтік қорғалмаған білім алушылар мен күнкөрісі төмен отбасылардан шыққан білім алушыларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты жұмсау ережесі" қаулысы, ҚР Үкіметінің 12.03.2012ж. №320 "Әлеуметтік көмек көрсетілетін азаматтарға әлеуметтік көмектің мөлшерін, көздерін, түрлерін және оны беру қағидаларын бекіту" туралы қаулысын, ҚР Білім және ғылым министрлігінің 25.12.2017ж. №650 "Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарын тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсыну" және "Балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу мен білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" 2018 жылғы 16 тамыздағы №611 қаулысын басшылыққа ала отырып, Баскөл ауылдық округ әкімінің ұсынған кестесіне сәйкес бұйырамын **БҰЙЫРАМЫН:**

- 1.Жалпыға міндетті білім беру қорынан бөлінген қаражат негізінде мектептің күнкөріс деңгейі төмен отбасынан 28 оқушы тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілсін, оқушылар тізімі көрсетілсін. (қосымша 1)
- 2.Тегін тамақтанатын оқушылар үшін ұсынылған төрт апталық ас мәзірі дайындалсын, аудандық УГСЭН басқармасымен бекітілсін.  
Төрт апталық ас мәзірі жасалғанда «Мектеп асханасында оқушылардың ыстық тамағын ұйымдастыру» туралы әдістемелік нұсқаулары басшылыққа алынсын.
- 3.Төрт апталық ас мәзірінің орындалуын бақылау мектеп медбикесі Г.Меденоваға, қамқоршылық кеңестің төрайымы С.Макинаға жүктелсін және ас мәзірі көрсетілсін.
- 4.Оқушылардың асханаға бару кестесі құрылып, бекітілсін. (Қосымша -2)
- 5.Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме жүктеймін.



Мектеп директоры

Г.Ахметова